

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
(ГБУЗ ДСП)

П Р И К А З

31 декабря 2022г.

№ 198 -ОД

г. Краснодар

Об утверждении правил внутреннего распорядка
для потребителей услуг ГБУЗ ДСП

В целях реализации предусмотренных законом прав пациента и создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить правила внутреннего распорядка для потребителей услуг ГБУЗ ДСП (далее – Правила).

2. Начальнику хозяйственного отдела И.С.Мелконяну, программисту Н.Ю.Дейман разместить Правила на информационном стенде и на официальном сайте поликлиники.

3. Заведующим лечебно-профилактического и ортодонтического отделений ознакомить всех медицинских работников с приказом под роспись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Б.Дерес


Приказ подготовлен и внесен:
Заместитель главного врача
по медицинской части





Н.В.Цеповяз

С приказом ознакомлены:

И.С.Мелконян 

Н.Ю.Дейман 

В.В.Амбарцумян 

Т.И.Суховеева 

Т.В.Медникова 

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзного
Комитета ГБУЗ ДСП

Е.А. Майборода



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ГБУЗ ДСП

С.Б. Дерес



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ УСЛУГ ГБУЗ ДСП

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для потребителей услуг ГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника» МЗ КК (далее – Поликлиника) являются организационно-правовым документом, регламентирующим поведение пациентов и посетителей в медицинской организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также приказами и распоряжениями главного врача.

1.3. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов и посетителей, а также третьих лиц, обратившихся в ГБУЗ «Детская стоматологическая поликлиника».

1.4. Правила разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента и создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи.

1.5. Правила размещаются для всеобщего ознакомления в информационных папках, а также на сайте Поликлиники в сети Интернет www.detstomatkrd@miackuban.ru.

1.6. При обращении в Поликлинику пациенты и посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.

2. Правила при записи на прием

2.1. Для оформления необходимых медицинских документов на плановый прием по полису ОМС пациент является в регистратуру не менее, чем за 15 минут до назначенного времени.

2.2. При первичном обращении в регистратуру на плановый прием по полису ОМС для оформления медицинской карты стоматологического больного пациент обязан представить следующие документы:

- Дети 0-17 лет включительно, застрахованные на территории Краснодарского края:

1. полис обязательного медицинского страхования;
2. свидетельство о рождении; паспорт гражданина РФ;
3. СНИЛС.

- Дети до 14 лет, застрахованные на территории других субъектов Российской Федерации:

1. полис ОМС (наличие копии);
2. копии свидетельства о рождении;
3. СНИЛС.

- Дети 14 - 17 лет, застрахованные на территории других субъектов Российской Федерации:

1. полис ОМС (наличие копии);
2. копии паспорта гражданина РФ;
3. СНИЛС.

2.3. При повторных посещениях пациенты предъявляют полис обязательного медицинского страхования (ОМС).

2.4. При оформлении медицинской карты пациент/родитель заполняет согласие на обработку персональных данных. Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство является необходимым условием для начала оказания медицинской помощи.

2.5. Пациент ожидает время приема в холле Поликлиники. В кабинет проходит только по приглашению медицинского персонала.

2.6. При задержке планового приема врачом более 30 минут по объективным, не зависящим от лечащего врача обстоятельствам, ожидающему пациенту предлагается перенести время приема на другой день, лечение в назначенное время у другого свободного специалиста, либо лечение в назначенный день с отсрочкой приема на время задержки у своего лечащего врача.

3. Правила поведения пациентов и посетителей в лечебном кабинете (рентгенологическом кабинете)

3.1. Пациент/родитель сообщает лечащему врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза, проведения диагностических и лечебных мероприятий; информирует о принимаемых лекарственных средствах, перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакций и других противопоказаний.

3.2. Пациентам, имеющим соматические заболевания (бронхиальная астма, гипертония, сахарный диабет, и др.) необходимо иметь при себе медикаменты, рекомендованные соответствующим лечащим врачом.

3.3. После полученной информации и разъяснения врача пациент/родитель подписывает информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства.

3.4. Пациент/родитель обязан ознакомиться с рекомендованным комплексным планом лечения и при согласии с ним, добросовестно его соблюдать.

3.5. При изменении состояния здоровья в процессе диагностики и лечения пациент/родитель немедленно информирует об этом лечащего врача.

3.6. Пациент/родитель не вправе вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению оказания медицинской помощи.

3.7. В целях соблюдения санэпидрежима в детских стоматологических учреждениях нахождение сопровождающих лиц в лечебном кабинете ограничено. В возрасте от 0 до 3 лет или физической недееспособности пациента допускается нахождение сопровождающих лиц в лечебном кабинете только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний.

4. Направление в другую медицинскую организацию

4.1. В случае необходимости пациент может быть направлен в другую медицинскую организацию для проведения специальных исследований, процедур или операций. Например, для консультации или госпитализации в отделение челюстно-лицевой хирургии, либо к узким специалистам (отоларинголог, невролог, аллергологи др.)

4.2. При невозможности проведения диагностических и лечебных манипуляций, в силу особенностей психосоматического состояния ребенка, врач вправе отказаться от наблюдения и лечения данного пациента и направить его в другие медицинские организации для альтернативных методов лечения (седация, общее обезболивание).

4.3. Лечащий врач имеет право отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом настоящих Правил, а также, если это лечение не соответствует требованиям стандартов и технологий, может вызвать нежелательные последствия или в случае отсутствия медицинских показаний для желаемого пациентом вмешательства.

5. Права и обязанности пациентов и иных посетителей поликлиники.

Права и обязанности пациентов установлены в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (глава 4).

5.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в учреждении здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- перевод к другому лечащему врачу с разрешения руководителя

организации (ее структурного подразделения) при согласии другого врача;

- обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- отказ от медицинского вмешательства, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение с жалобой к должностным лицам учреждения здравоохранения, в котором ему оказывается медицинская помощь, а также к должностным лицам государственных органов или в суд в соответствии с Порядком обращения граждан с жалобами и обращениями;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

5.2. Право на внеочередное оказание медицинской помощи имеют:

- дети-инвалиды;
- дети с острыми стоматологическими состояниями;

5.3. Пациент и сопровождающие его посетители обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка для потребителей услуг ГБУЗ ДСП;
- бережно относиться к имуществу Поликлиники;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- уважительно относиться к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание;
- предоставлять медицинскому работнику, оказывающему ему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья (здоровья его ребенка), в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- выполнять медицинские предписания;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы: (вход в лечебные кабинеты Поликлиники в сменной обуви или бахилах, верхнюю одежду оставлять в гардеробе).
- Соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях.

5.4. Посетители Поликлиники не вправе оскорблять медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи, а также других пациентов и посетителей Поликлиники. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме

является административным правонарушением в соответствии со статьей 5.61 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ. При этом Поликлиника (её работники) вправе осуществлять (производить) фото- и киносъёмку, звуко- и видеозапись посетителей Поликлиники и использовать полученные материалы в качестве доказательства. Ознакомившись с настоящими правилами, пациент и иные посетители Поликлиники считаются предупрежденными о проведении в отношении них фото- и киносъёмки, звуко- и видеозаписи.

5.5. Всем лицам, находящимся на территории Поликлиники, запрещается:

- Распивать спиртные напитки, входить в Поликлинику в нетрезвом состоянии, а также в состоянии наркотического или токсического опьянения.

- Самовольно проникать в служебные помещения Поликлиники.

- Приносить в Поликлинику легковоспламеняющиеся, отравляющие, токсичные, ядовитые вещества, предметы и жидкости, бытовые газовые баллоны, огнестрельное оружие, колющие и легко бьющиеся предметы, лыжи и коньки без чехлов или надлежащей упаковки, а также животных.

- Пользоваться открытым огнём, пиротехническими устройствами (фейерверками, петардами и т.п.)

- Передвигаться на роликовых коньках, досках, самокатах, велосипедах, колясках и всех подобных средствах в помещении Поликлиники.

- Осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц.

- Осуществлять фото- и киносъёмку, звуко- и видеозапись Поликлиники и её сотрудников без письменного согласия главного врача Поликлиники или сотрудника Поликлиники, съёмка (запись) которого осуществляется. В случае нарушения посетителем Поликлиники настоящего пункта Правил врач вправе приостановить прием пациента до момента устранения нарушения (прекращения фото-, киносъёмки, звуко-, видеозаписи).